

平成 30 年度 近江楽座Aプロジェクト公開プレゼンテーション要領

平成 30 年 5 月 9 日

近江楽座プロジェクト選定委員会

平成 30 年度「スチューデントファーム”近江楽座“」Aプロジェクト申請者に対して、公正な審査を期すために、下記のとおり、公開プレゼンテーションを実施いたします。つきましては、発表の準備をよろしくをお願いします。

日程・会場

日 時：平成30年 5月19日(土) 9:30～13:00

会 場：中講義室 A7-101

プレゼンテーションの方法

▽発表方法について

・プレゼンテーション時間：発表4分+質疑応答3分/チーム（時間厳守）

1チームにつき7分間の持ち時間で、発表と質疑応答を行います。

発表・質疑それぞれの、終了1分前・終了時に、ベルが鳴ります。時間を超過しての発表は出来ませんのでご注意ください。

・「プレゼンシート」を用いて発表

事前に提出いただく「プレゼンシート」（下記参照）を使って、発表していただきます。「プレゼンシート」は、会場のスクリーンに投影します。また、手元資料として白黒印刷したものを配布します。

・それ以外に資料が必要な場合

「プレゼンシート」以外に資料が必要なチームは、各自で必要部数を準備し、発表入れ替え時に速やかに配布してください。※模型や印刷できない資料は回覧も可能です

▽ 選定委員に配布の場合・・・10部用意

▽ 参加者に配布の場合・・・100部用意

申請書に添付資料をつけていただいている場合がありますが、選定委員の事前資料のコピーは必要最小限にしています。どの部分が事前資料として配布されているか知りたい場合は、事務局にお問い合わせください

▽プレゼンシートの作成について

→4ページ参照

▽プレゼンシートの提出について

提出期限：平成30年 5月14日(月) 13:00（厳守）

提出場所：近江楽座事務局（交流センター内）事務室

提出方法：プレゼンシートをPDFデータで提出してください

- ・出力はこちらで行いますので、データのみで結構です
- ・【メール不可】提出時データの確認をしますので、USBメモリー等で持参してください

スケジュール

- ・公開プレゼンテーション当日のスケジュールは、以下のとおりです。
- ・発表は受付順です。
- ・発表終了後、次の発表チームの時間管理（ベル係）をお願いします。

時間	発表順	区分	採択年数	チーム名	プロジェクト名
9:30～9:35	はじめの挨拶				
9:35～9:42	1	新規・継続	12年(2005～)	フラワーエネルギー「なの・わり」	フラワーエネルギー「なの・わり」
9:42～9:49	2	新規・継続E	6年(2012～)	かみおかべ古民家活用計画-SLEEPING BEAUTY-	かみおかべ古民家活用計画-SLEEPING BEAUTY-
9:49～9:56	3	新規・継続	9年(2005～)	廃棄物バスターズ	人と環境を救う雨水タンク
9:56～10:03	4	新規・継続	6年(2012～)	スチューデント・キュレーターズ	地域博物館プロジェクト
10:03～10:10	5	新規・継続E	5年(2013～)	政所茶レンジャー	政所茶レンジャー
10:10～10:17	6	新規・継続	1年(2017～)	木之本こじへいプロジェクト	木之本こじへいプロジェクト
10:17～10:24	7	新規・継続	2年(2016～)	座・沖島	座・沖島
10:24～10:31	8	新規・継続	6年(2012～)	たけともミライ	たけともミライ
10:31～10:38	休憩				
10:38～10:45	9	新規・継続E	14年(2004～)	未来看護塾	未来看護塾
10:45～10:52	10	新規・継続	2年(2016～)	BAMBOO HOUSE PROJECT	BAMBOO HOUSE PROJECT
10:52～10:59	11	新規・継続	7年(2011～)	滋賀県大生き物研究会	内湖の再生と地域の水辺コーディネート
10:59～11:06	12	新規・継続	8年(2010～)	おとくらプロジェクト	おとくらプロジェクト
11:06～11:13	13	新規・継続	13年(2004～)	男鬼楽座	男鬼楽座
11:13～11:20	14	新規・継続S	9年(2009～)	あかりんちゅ	あかりんちゅ
11:20～11:27	15	新規・継続E	3年(2015～)	タクロバン復興支援プロジェクト	タクロバン復興支援プロジェクト
11:27～11:34	16	新規・継続E	14年(2004～)	とよさと快蔵プロジェクト	とよさと快蔵プロジェクト
11:34～11:41	休憩				
11:41～11:48	17	新規E・継続	—	子ども学習支援サポーターズ	子ども学習支援サポーターズ
11:48～11:55	18	新規・継続	11年(2007～)	信・楽・人	信・楽・人-shigaraki field gallery project-
11:55～12:02	19	新規・継続	14年(2004～)	Taga-Town-Project	Taga-Town-Project
12:02～12:09	20	新規E・継続	—	ハティヤール村カディプロジェクト	ハティヤール村カディプロジェクト
12:09～12:16	21	新規・継続E	7年(2011～)	木興プロジェクト	木興プロジェクト
12:16～12:23	22	新規・継続	12年(2004～)	ボランティアサークルHarmony	障がい児・者、自立支援・共生プロジェクト
12:23～12:30	23	新規・継続	9年(2009～)	とよさだプロジェクト	とよさだプロジェクト
12:30～12:37	24	新規・継続	5年(2013～)	田の浦ファンクラブ学生サポートチーム	田の浦ファンクラブ学生サポートチーム
12:37～12:44	25	新規・継続	—	鳥居本、co-民家プロジェクト	鳥居本、co-民家プロジェクト
12:44～12:51	26	新規E・継続	—	Jesuit House プロジェクト	Jesuit House プロジェクト
12:51～13:00	終わりの挨拶				
13:30～15:30	審査会(別会場にて非公開で行います)				

審査

公開プレゼンテーション終了後、プロジェクト選定委員会で審査を行い、採用プロジェクトを決定します。

▽審査及びプレゼンテーションのポイント：

✓ 地域活性化への貢献

提案するプロジェクトが、「地域活性化への貢献」に対して、どのような成果が見込まれるかが審査の基本的なポイントとなります。

✓ アピールポイントを絞って

審査は、プロジェクトの申請書を基に行います。活動テーマはもとより、プロジェクトの背景・目的、内容、特色や創意工夫、スケジュール、実施体制、地域等との関係、予算、将来の目標などが審査のポイントになりますが、基本的な情報は事前資料として選考委員に配布済みですので、プレゼンテーションでは各自のプロジェクトにおいて選考委員にアピールしたいポイントに絞って発表するようにしてください。

✓ SDG s の視点から、見つめ直す

全てのチームは可能な限り、「自分たちの活動とSDG sとの関わり」と「自分たちの取組をどのように地域や社会に広げていこうとしているのか」について触れて下さい。特に、「Eプロジェクト」はSDG sの考え方や取組を学校や地域に普及する活動に重点を置いているプロジェクトですので、このことは必須です。

▽プロジェクト選定委員（予定 順不同 敬称略）：

- 滋賀県立大学 地域連携担当理事兼 COC+推進室長 田端克行
- 滋賀県立大学環境科学部 教授 上河原献二
- 滋賀県立大学人間文化学部 助教 谷口真紀
- たかしま市民協働交流センター 事務局長 坂下靖子
- 滋賀県私学・大学振興課 課長補佐 西川清彦

結果発表

結果発表：平成30年 5月24日(木)

審査結果は、プロジェクト予算書の査定結果とともに、5/24（木）に、近江楽座 HP ならびに近江楽座掲示板（食堂前）にて通知します。

★近江楽座ホームページ：<http://ohmirakuza.net/>

問い合わせ

以上についての不明点・問い合わせについては下記までお願いします

滋賀県立大学近江楽座事務局（交流センター内）

担当：秦、高谷、前川 TEL：0749-28-8616（内線：8616）

プレゼンシート作成の注意

当日は、下記様式のプレゼンシートを手元資料として審査員等に配布するとともに、会場プロジェクターにて映します。

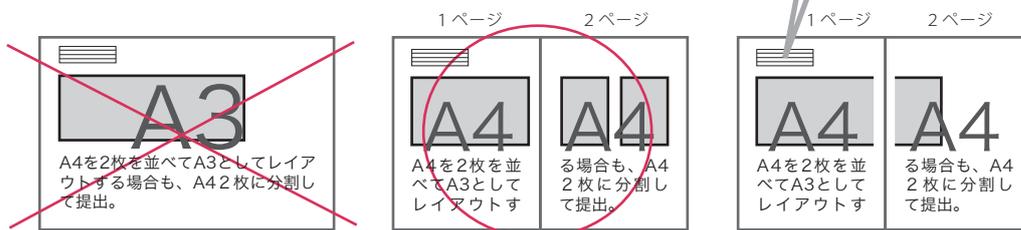
●必要項目欄を作成してください

シート1枚目の左上に、右の形式で項目を作成してください。整理番号の欄は空欄にしておいてください。

[必要項目]

整理番号：	※ここは空欄にしておく
チーム名：	○○○チーム
プロジェクト名：	○○○○○○プロジェクト
代表者氏名(所属)：	○○○○(○○学部○○学科)

●A4縦使い×2枚のレイアウトで作成してください



A3×1枚に見立ててレイアウトしてもらうことも可能ですが、A4 白黒の冊子として手元資料を作る予定なので、**A4 サイズ 2 ページのデータを作成**してください。(各ページごとにファイルを分けていただかなくても結構です。)当日はプレゼンシート(PDF、カラー、A4×2枚)のデータをプロジェクターで見開きに表示します。発表時間は4分(時間厳守)なので、時間内で説明が終わるようデータを作成してください。



← 手元資料イメージ

配布する手元資料は白黒印刷をしてホチキスで綴じます。綴じしろ分が見えなくなるのでご注意ください。また、前後チームのページが裏写りするので、ベタ塗りは避けてください。

スクリーン投影イメージ→

発表時は、フルスクリーンモードで投影します。真ん中に軽く縦線が入ります。



発表の様子(A7-101)

●データはPDF形式、20MB以下で!

PDF 以外のデータは文字化けなどが起こるので不可とします。ほかのソフト(word など)で作成し変換方法がわからない場合は事務局まで問い合わせてください。**データは 2 枚で 20M 以下**としてください。

提出は **5/14(月)**

13:00 までです

時間に余裕を持って
提出してくださいね

