

平成 28 年度 近江楽座Aプロジェクト公開プレゼンテーション要領

平成 28 年 5 月 13 日

近江楽座プロジェクト選定委員会

平成 28 年度「スチューデントファーム」近江楽座「A」プロジェクト申請者に対して、公正な審査を期すために、下記のとおり、公開プレゼンテーションを実施いたします。つきましては、発表の準備をよろしくお願いいたします。

日程・会場

日 時：平成 28 年 5 月 21 日(土) 9:00～12:40

会 場：中講義室 A7-101

プレゼンテーションの方法

▽発表方法について

・プレゼンテーション時間：発表 4 分＋質疑応答 3 分／チーム（時間厳守）

1 チームにつき 7 分間の持ち時間で、発表と質疑応答を行います。

発表・質疑それぞれの、終了 1 分前・終了時に、ベルが鳴ります。時間を超過しての発表は出来ませんのでご注意ください。

・「プレゼンシート」を用いて発表

事前に提出いただく「プレゼンシート」（下記参照）を使って、発表していただきます。「プレゼンシート」は、会場のスクリーンに投影します。また、手元資料として白黒印刷したものを配布します。

・それ以外に資料が必要な場合

「プレゼンシート」以外に資料が必要なチームは、各自で必要部数を準備し、発表入れ替え時に速やかに配布してください。※模型や印刷できない資料は回覧も可能です

▽ 選定委員に配布の場合・・・10 部用意

▽ 参加者に配布の場合・・・100 部用意

申請書に添付資料をつけていただいている場合がありますが、選定委員の事前資料のコピーは必要最小限にしています。どの部分が事前資料として配布されているか知りたい場合は、事務局にお問い合わせください

▽プレゼンシートの作成について

→ 4 ページ参照

▽プレゼンシートの提出について

提出期限：平成 28 年 5 月 16 日(月) 13:00（厳守）

提出場所：近江楽座事務局 地域共生センター(交流センター内) 事務局

提出方法：プレゼンシートを PDF データで提出してください

- ・出力はこちらで行いますので、データのみで結構です
- ・【メール不可】提出時データの確認をしますので、USB メモリー等で持参してください

スケジュール

- ・公開プレゼンテーション当日のスケジュールは、以下のとおりです。
- ・発表は受付順です。
- ・発表時は、ひとつ後の発表チームに時間管理（ベル係）をお願いします。

時間	発表順	区分	採択年数	チーム名	プロジェクト名
9:00～9:05	はじめの挨拶				
9:05～9:12	1	新規・継続	4年(2012～)	たけとも一竹の会所・友の会-	たけとも一竹の会所・友の会-
9:12～9:19	2	新規・継続	7年(2009～)	あかりんちゅ	あかりんちゅ
9:19～9:26	3	新規・継続	4年(2012～)	スチューデント・キュレイターズ	地域博物館プロジェクト
9:26～9:33	4	新規・継続	7年(2009～)	とよさだ	とよさだプロジェクト
9:33～9:40	5	新規・継続	—	BAMBOO HOUSE PROJECT	BAMBOO HOUSE PROJECT
9:40～9:47	6	新規・継続	1年(2015～)	八坂町プロジェクト	八坂町プロジェクト
9:47～9:54	7	新規・継続	—	国際建築ワークショップISWA	国際建築ワークショップISWA ～陶芸のまち・信楽を舞台にして～
9:54～10:01	8	新規・継続	10年(2005～)	フラワーエネルギー「なの・わり」	フラワーエネルギー「なの・わり」
10:01～10:08	9	新規・継続	12年(2004～)	とよさと快蔵プロジェクト	とよさと快蔵プロジェクト
10:08～10:15	休 憩				
10:15～10:22	10	新規・継続	7年(2005～)	廃棄物バスターズ	人と環境を救う雨水タンク
10:22～10:29	11	新規・継続	10年(2004～)	ボランティアサークル Harmony	障がい児・者、自立支援・共生社会プロジェクト
10:29～10:36	12	新規・継続	5年(2011～)	滋賀県大生生物研究会	内湖の再生と地域の水辺コーディネート
10:36～10:43	13	新規・継続	6年(2010～)	おとくらプロジェクト	おとくらプロジェクト
10:43～10:50	14	新規・継続	4年(2012～)	かみおかへ古民家活用計画-SLEEPING BEAUTY-	かみおかへ古民家活用計画-SLEEPING BEAUTY-
10:50～10:57	15	新規・継続	—	座・沖島	座・沖島
10:57～11:04	16	新規・継続	12年(2004～)	未来看護塾	未来看護塾
11:04～11:11	17	新規・継続	6年(2004～)	エコキャンパスプロジェクト	エコキャンパスプロジェクト
11:11～11:18	18	新規・継続	1年(2015～)	タクロバン復興支援プロジェクト	タクロバン復興支援プロジェクト
11:18～11:25	19	新規・継続	5年(2011～)	木興プロジェクト	木興プロジェクト
11:25～11:32	休 憩				
11:32～11:39	20	新規・継続	—	エコトーン再生チーム	守山エコトーン再生プロジェクト
11:39～11:46	21	新規・継続	—	土づくりネットワーク	土づくりネットワークプロジェクト
11:46～11:53	22	新規・継続	3年(2013～)	田の浦ファンクラブ学生サポートチーム	たのうらまちづくりプロジェクト
11:53～12:00	23	新規・継続	—	JH1730 CONSERVATION TEAM	JH1730 CONSERVATION PROJECT
12:00～12:07	24	新規・継続	9年(2007～)	信・楽・人-shigaraki field gallery project-	信・楽・人-shigaraki field gallery project-
12:07～12:14	25	新規・継続	12年(2004～)	Taga-Town-Project	Taga-Town-Project
12:14～12:21	26	新規・継続	11年(2004～)	男鬼楽座	男鬼楽座
12:21～12:28	27	新規・継続	3年(2013～)	政所茶レン茶`ー	政所茶レン茶`ー
12:28～12:35	28	新規・継続	—	Biwako Design Lab (BDL)	Biwako Design Lab ～琵琶湖畔・空き店舗のリノベーションから～
12:35～12:40	終わりの挨拶				
13:40～16:00	審査会(別会場にて非公開で行います)				

審査

公開プレゼンテーション終了後、プロジェクト選定委員会で審査を行い、採用プロジェクトを決定します。

▽審査及びプレゼンテーションのポイント：

✓ 地域活性化への貢献

提案するプロジェクトが、「地域活性化への貢献」に対して、どのような成果が見込まれるかが審査の基本的なポイントとなります。

✓ アピールポイントを絞って

審査は、プロジェクトの申請書を基に行います。活動テーマはもとより、プロジェクトの背景・目的、内容、特色や創意工夫、スケジュール、実施体制、地域等との関係、予算、将来の目標などが審査のポイントになりますが、基本的な情報は事前資料として選考委員に配布済みですので、プレゼンテーションでは各自のプロジェクトにおいて選考委員にアピールしたいポイントに絞って発表するようにしてください。

▽プロジェクト選定委員（予定 順不同 敬称略）：

- 滋賀県立大学副理事長 堺井 弘
- 滋賀県立大学環境科学部 教授 浦部 美佐子
- 滋賀県立大学国際化推進室 主査 岩間 希
- 編集工房（有）北風寫眞館 井上 一
- たかしま市民協働交流センター事務局長 坂下 靖子

結果発表

結果発表：2016年 5月26日(木)

審査結果は、プロジェクト予算書の査定結果とともに、5/26（木）に、近江楽座 HP ならびに近江楽座掲示板（食堂前）にて通知します。

★近江楽座ホームページ：<http://ohmirakuza.net/>

問い合わせ

以上についての不明点・問い合わせについては下記までお願いします

滋賀県立大学近江楽座事務局（地域共生センター）

担当：秦、廣嶋、田中 TEL：0749-28-8616（内線：8616）

プレゼンシート作成の注意

当日は、下記様式のプレゼンシートを手元資料として審査員等に配布するとともに、会場プロジェクターにて映します。

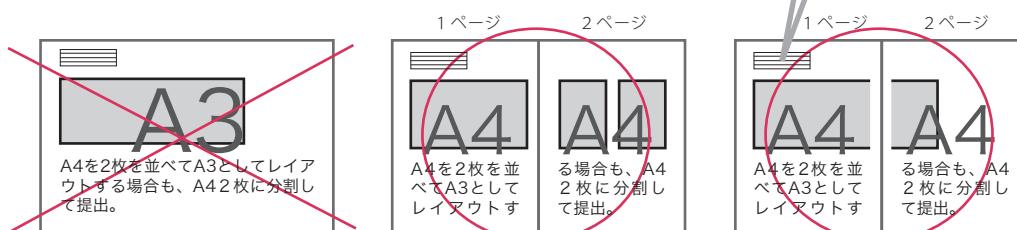
●必要項目欄を作成してください

シート1枚目の左上に、右の形式で項目を作成してください。整理番号の欄は空欄にしておいてください。

[必要項目]

整理番号：	※ここは空欄にしておく
チーム名：	○○○チーム
プロジェクト名：	○○○○○○プロジェクト
代表者氏名（所属）：	○○○○（○○学部○○学科）

●A4縦使い×2枚のレイアウトで作成してください



A3×1枚に見立ててレイアウトしてもらうことも可能ですが、A4 白黒の冊子として手元資料を作る予定なので、**A4 サイズ 2 ページのデータを作成**してください。(各ページごとにファイルを分けていただくなくても結構です。)当日はプレゼンシート(PDF、カラー、A4×2枚)のデータをプロジェクターで見開きに表示します。発表時間は4分(時間厳守)なので、時間内で説明が終わるようデータを作成してください。



← 手元資料イメージ

配布する手元資料は白黒印刷をしてホチキスで綴じます。綴じしろ分が見えなくなるのでご注意ください。また、前後チームのページが裏写りするので、ベタ塗りは避けてください。

スクリーン投影イメージ→

発表時は、フルスクリーンモードで投影します。真ん中に軽く縦線が入ります。



●データはPDF形式、20MB以下で!

PDF 以外のデータは文字化けなどが起こるので不可とします。ほかのソフト(word など)で作成し変換方法がわからない場合は事務局まで問い合わせてください。**データは 2 枚で 20M 以下**としてください。

提出は **5/16 (月)**
13:00 までです

時間に余裕を持って
提出してくださいね 